

Аналитическая справка

о результатах внутреннего анализа коррупционных рисков деятельности КГП на ПХВ «Городской детский реабилитационный центр» УОЗ г. Алматы за период с 03.01.2024 года по 29.11.2024 года

гор. Алматы

17.01.2025 года

Аналитическая справка включает:

1. Наименование подразделений, деятельность которых подлежит внутреннему анализу коррупционных рисков;
2. Направления внутреннего анализа коррупционных рисков в соответствии с Типовыми правилами;
3. Персональный состав рабочей группы, проводящей внутренний анализ коррупционных рисков;
4. Период, охватываемый внутренним анализом коррупционных рисков;
5. Срок проведения внутреннего анализа коррупционных рисков;
6. Должностное лицо, субъект внутреннего анализа коррупционных рисков, на которое возлагается руководство, координация и ответственность за проведение.

Внутренний анализ коррупционных рисков проведен в следующих подразделениях: Административно-управленческого персонала, хозяйственно-обслуживающего персонала и отделении медицинской реабилитации (палаты, приемный покой).

Структурные подразделения предприятия осуществляют свою деятельность в соответствии с Уставом предприятия, утвержденного постановлением акимата города Алматы от 10 мая 2023 года №2/293, лицензией на занятие медицинской деятельностью от 06.06.2023 года № 23012852, лицензией на занятие фармацевтической деятельностью от 14.11.2023 года № 23024908.

Направления проведения внутреннего анализа коррупционных рисков:

1. Выявление коррупционных рисков в нормативных правовых актах, затрагивающих деятельность Предприятия;
2. Выявление коррупционных рисков в организационно-управленческой деятельности Предприятия, что включает в себя изучение следующих вопросов:

1. Управление персоналом, в том числе определение должностей, подверженных коррупционным рискам;
2. Урегулирование конфликта интересов;
3. Оказание государственных услуг;
4. Реализация разрешительных функций;
5. Реализация контрольно-ревизионных функций;
6. Освоение и распределение бюджетных и финансовых средств;
7. Заключение договоров с физическими и юридическими лицами;
8. Разработка и эксплуатация информационных систем;
9. Иные вопросы, вытекающие из организационно-управленческой деятельности предприятия.

Состав рабочей группы (комиссии) определен приказом директора предприятия от 02.12.2024 г. №03-07/82ө и состоит из следующих сотрудников:

Комплаенс-офицера-Жайзафаровой Н.С.;
Врача-невропатога-Ермуханбетовой Ж.Н.;
Старшего экономиста-Койчиевой А.Р.;
Инспектора по кадрам-Узақбаевой А.Б.;
Начальника хозяйственного отдела-Адилчиева А.С.

Период охватываемый внутренним анализом коррупционных рисков: с 03.01.2024 года по 29.11.2024 года.

Срок проведения внутреннего анализа коррупционных рисков: проведен в срок, не превышающий 30 рабочих дней.

Должностное лицо, на которое возлагается руководство, координация и ответственность за проведение внутреннего анализа коррупционных рисков и результаты работы: COMPLIANCE-офицер - Жайзафарова Н.С.

Основание проведения внутреннего анализа коррупционных рисков: Закон РК от 18.11.2015 г. № 410-V «О противодействии коррупции»; Приказ Председателя Агентства РК по делам государственной службы и противодействию коррупции от 19.10.2016 г. №12 (далее – Типовые правила); Приказ директора предприятия о проведении внутреннего анализа коррупционных рисков от 02.12.2024 г. №03-07/82 ө.

По направлению: Выявление коррупционных рисков в нормативных правовых актах, затрагивающих деятельность предприятия.

Предприятие в своей деятельности руководствуется Конституцией РК, Кодексом РК от 7 июля 2020 года № 360-VI «О здоровье народа и системе здравоохранения», Трудовым Кодексом РК от 23 ноября 2015 года №414-V, Кодексом РК «О налогах и других обязательных платежах в бюджет» от 25.12.2017 г. за №120-VI, Бюджетным Кодексом РК от 04.12.2008 года за №95-VI, Административным процедурно-процессуальным Кодексом от 29.06.2020 года за №350-VI, Законом Республики Казахстан от 4 декабря 2015 года №434-V «О государственных закупках», Законом Республики Казахстан от 16 ноября 2015 года № 405-V «Об обязательном социальном медицинском страховании»; Приказом Министра здравоохранения Республики Казахстан от 22 октября 2020 года № ҚР ДСМ-148/2020 «Об утверждении квалификационных требований, предъявляемых к медицинской и фармацевтической деятельности»; Приказом Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 20.12.2020 года № ҚР ДСМ-291/ 2020 «Об утверждении Правил оплаты услуг субъектов здравоохранения в рамках гарантированного объема бесплатной медицинской помощи и (или) в системе обязательного социального медицинского страхования»; Приказ Министра здравоохранения Республики Казахстан от 7 апреля 2023 года № 65 «Об утверждении стандарта организации оказания медицинской реабилитации», Приказ Министра здравоохранения Республики Казахстан от 7 октября 2020 года № ҚР ДСМ-116/2020 «Об утверждении Правил оказания медицинской реабилитации», Приказ Министра здравоохранения Республики Казахстан от 29 октября 2020 года № ҚР ДСМ-167/2020 «Об утверждении минимальных стандартов оснащения организаций здравоохранения медицинскими изделиями» и др. Коррупционных рисков в вышеуказанных нормативных правовых актах не выявлено.

Предприятие в своей деятельности руководствуется действующим законодательством РК, Уставом предприятия, Коллективным договором и иными нормативными правовыми актами РК.

При изучении нормативных актов, регламентирующих деятельность подразделений Предприятия, дискреционные полномочия и нормы, способствующие совершению коррупционных правонарушений не установлены.

По направлению: «Выявление коррупционных рисков в организационно-управленческой деятельности предприятия».

По первому направлению: «Управление персоналом, в том числе определение должностей, подверженных коррупционным рискам».

Проведенный анализ внутренних рисков в организационно-управленческой деятельности предприятия показал, что управление работниками предприятия осуществляется в соответствии с Трудовым Кодексом РК от 23 ноября 2015 года №414-V, Кодексом РК от 7 июля 2020 года № 360-VI «О здоровье народа и системе здравоохранения», Законом РК от 18.11.2015 года «О противодействии коррупции», а также иными законами и подзаконными нормативными правовыми актами РК.

Возможные коррупционные риски при управлении персоналом:

- 1) нарушения в оформлении личного дела при поступлении на работу: требование документации, не входящей в перечень документов при приеме на работу;
- 2) отсутствие или окончания срока действия сертификата специалиста;
- 3) окончание сроков прохождения повышения квалификации специалиста.

Кадровое обеспечение Предприятия осуществляется согласно кадровой политике в рамках внутренних регламентирующих документов:

- Положение кадрового делопроизводства;
- Должностные инструкции работников;
- Коллективный договор между работодателем и работниками.

По состоянию на 29.11.2024 год штатная численность-105,0 штатных единиц, в т.ч. врачи- 12,5, средний медперсонал-27,5, младший персонал-20,5, прочий-44,5. За период с 03.01.2024 года по 29.11.2024 год принято – 25 сотрудников. Уволен - 21 сотрудник из них: по собственному желанию- 20, по соглашению сторон – 1, согласно Трудового кодекса РК, в основном по инициативе работника (п.5 ст.49 Трудового Кодекса РК), по отрицательным мотивам уволенных не было.

При приеме на работу каждый сотрудник предоставляет в отдел кадров: справку о не судимости с единой базы «Е-gov», справку о наличии либо отсутствии сведений о совершении коррупционных правонарушений, справки с нарко и психдиспансеров.

Были проверены сертификаты в личных делах врачебного и среднего медицинского персонала. Сотрудники соответствуют квалификационным требованиям, предъявляемым занимаемой должности. Все сертификаты проверяются специалистом отдела кадров при трудоустройстве сотрудников и при переаттестации. В деле каждого сотрудника имеется электронный вариант сертификата. За указанный период в ходе верификации сертификатов и свидетельств о присвоении категории специалистам с высшим медицинским образованием, специалистам со средним медицинским образованием на портале «Электронное лицензирование РК», поддельных документов не выявлено.

Сроки и порядки прохождения обучения, повышения квалификации сотрудников проводятся в соответствии с установленным годовым планом обучения. Сотрудникам за два месяца выдаются уведомления об истечении срока, для подготовки и получения нового сертификата специалиста. Медицинские работники в установленные сроки проходят обязательную переподготовку и повышение квалификации кадров. При заключении трудового договора с сотрудниками, в трудовом договоре в целях проверки соответствия квалификации работника поручаемой работе устанавливается условие об испытательном сроке, при этом согласно статье 36 Трудового кодекса Республики Казахстан, испытательный срок не может превышать три месяца, а для главных бухгалтеров и их заместителей испытательный срок может быть увеличен до шести месяцев, при этом согласно Правил оплаты труда в период испытательного срока работнику не выплачиваются премии и другие стимулирующие выплаты.

При трудоустройстве на работу каждый работник подписывает журнал инструктажа по противодействию коррупции. Знакомится с политикой противодействия коррупции предприятия и подписывает форму согласия о принятии антикоррупционных ограничений.

Решение о применении мер ответственности к работникам, допустившим дисциплинарные проступки рассматриваются соответствующей комиссией Предприятия (Приказ № 03-07/2 от 03.01.2024 г. «Об утверждении дисциплинарного совета»). За анализируемый период было 10 фактов привлечения сотрудников к дисциплинарной ответственности за ненадлежащее исполнение ими своих должностных обязанностей. Привлечение сотрудников к дисциплинарной ответственности за коррупционные правонарушения отсутствует. Фактов увольнений по отрицательным мотивам, за совершение коррупционных правонарушений не установлено.

Факты принятия на работу лиц, ранее совершивших коррупционные правонарушения, уголовные деяния, факты конфликта между сотрудниками не зарегистрированы. В целях соблюдения требований ст.12 Закона РК «О противодействии коррупции» должностными лицами центра приняты требования

по соблюдению антикоррупционных ограничений и запретов, установленных вышеуказанным законом. Это использование служебного положения в личных, групповых и иных не служебных интересах.

На Предприятии в соответствии с Законом РК «О противодействии коррупции» имеется утвержденный Антикоррупционный стандарт КГП на ПХВ «Городской детский реабилитационный центр» УОЗ г. Алматы от 10 февраля 2022 года. Согласно которому при организации кадровой работы по подбору и расстановке сотрудников, должностные лица Предприятия обязаны: 1) не допускать случаев подбора и расстановки кадров по признакам родства, землячества и личной преданности, обеспечивать соблюдение принципов меритократии; 2) соблюдать требования трудового законодательства Республики Казахстан; 3) при приеме на работу разъяснять основные обязанности, запреты и ограничения, возлагаемые на должностных лиц; 4) не требовать от кандидатов на работу документы, не имеющие отношения для заключения трудового договора; 5) объективно и всесторонне проводить служебные расследования в отношении работников.

Были сданы всеми сотрудниками в установленный срок налоговые декларации по форме 270 о доходах и имуществе физического лица.

При входе в Центр имеется наглядная информация о противодействии коррупции. Ведется журнал по учету поступающих телефонных звонков на «телефон доверия» с дальнейшим рассмотрением уведомлений о фактах коррупционных правонарушений. Информации о коррупционных действиях со стороны сотрудников на «горячую линию» не поступало.

Имеется ящик для жалоб и предложений (корреспонденция из которого изымается 1 раз в неделю и активируется), информации о коррупционных действиях от пациентов со стороны сотрудников не поступало.

Службой поддержки пациентов и внутреннего контроля проводится экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих на телефоны предприятия, электронный адрес и сайт предприятия на действия (бездействие) сотрудников по качеству оказания медицинских услуг. За период с 03.01.2024 года по 29.11.2024 года в Единую платформу приема и обработки всех обращений граждан поступило - 12 обращений. В основном это обращения граждан по поводу организации работы. Был проведен мониторинг жалоб, обращений граждан на предмет наличия в них информации о коррупционных нарушениях, коррупционных рисков не выявлено.

Был проведен мониторинг жалоб, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции. Таких фактов установлено не было.

Вся поступающая корреспонденция регистрируется канцелярией и передается для рассмотрения руководству в день поступления. Рассмотрение

обращений граждан соблюдается в рамках Административного процедурно-процессуального кодекса РК от 29.06.2020 г. № 350-VI . Коррупционные риски не выявлены.

**Перечень должностей, подтвержденных коррупционным рискам,
определенных по итогам внутреннего анализа коррупционных рисков**
Наименование объекта внутреннего анализа коррупционных рисков:
КГП на ПХВ «Городской детский реабилитационный центр»
УОЗ г. Алматы

Должность подверженная коррупционному риску	Должностные полномочия, содержащие коррупционные риски	Коррупционные риски
Директор	Общее руководство всеми процессами на Предприятии	Возможность влияния и принятие управленческих решений как финансового, так организационного характера.
Главный бухгалтер	Обеспечение прозрачности и доступности финансовых и бюджетных процедур. Размещение финансовой отчетности, Плана развития и Отчетов по исполнению плана развития.	Возможность искажения информации (подлог документов) или некорректное внесение данных при размещении на официальном сайте Единой информационной системы. Возможность нецелевого и /или неэффективного использования бюджетных средств, некорректного отражения операций в бухгалтерском учете, а также в налоговой отчетности Предприятия.
Старший экономист	Выполнять работу по осуществлению экономической деятельности предприятия, направленной на повышение эффективности и	Возможность включения в бюджетную заявку сведений, влияющих на увеличение выделяемых средств.

	<p>рентабельности производства, качества выпускаемой и освоение новых видов продукции, достижение высоких конечных результатов при оптимальном использовании материальных, трудовых и финансовых ресурсов</p>	
<p>Заведующая отделением</p>	<p>Руководство деятельностью структурных подразделений</p>	<p>Возможность влияния на управленческие решения, включения в бюджетную заявку сведений, влияющих на увеличение выделяемых средств, а также влияние в части найма и продвижения персонала.</p>
<p>Инспектор по кадрам</p>	<p>Работа по комплектованию организации кадрами</p>	<p>Нарушения, выражающиеся в требовании документов, не предусмотренных перечнем документов необходимых для заключения трудового договора;</p> <ul style="list-style-type: none"> - принятие на работу кандидата, у которого отсутствует сертификат специалиста; - продолжение трудовых отношений с работником, у которого закончился срок действия сертификата специалиста. - продолжение трудовых отношений с работником, у которого закончился срок прохождения повышения квалификации.

Юрист	Организация работы по договорам	Возможность согласования проектов договоров, предоставление необоснованных преимуществ отдельным контрагентам. Возможность бездействия и не принятия мер по претензионно - исковой работе.
Комплаенс-офицер	Конфликт интересов	Возможность возникновения конфликта интересов при выявлении коррупционных рисков.
Специалист по госзакупкам	Организация и проведение госзакупок/ закуп лекарственных средств и изделий медицинского назначения	Возможность планирования, ограничения конкуренции («подстройка» технических спецификаций и квалификационных требований. Возможность бездействия и не принятия мер по претензионно-исковой работе.

указанный перечень не является исчерпывающим и может быть пересмотрен в рамках дальнейшего анализа коррупционных рисков.

2. По второму направлению: «Урегулирования конфликта интересов».

Возможные коррупционные риски:

Коррупционные риски при нарушении законодательства о государственных закупках;

- 1) ограничение круга потенциальных поставщиков;
- 2) нарушение принципов оптимального и эффективного расхода денежных средств;
- 3) нарушение закупа лекарственных средств и медицинских изделий – содействие в реализации закупок;
- 4) нарушение принципов конкуренции.

Государственные закупки проводятся в соответствии с утвержденным планом, через веб-портал, конкурентными способами. Годовой план государственных закупок утверждается в течение 10 рабочих дней со дня утверждения соответствующего бюджета в порядке и форме, соответствующей Приказу Министра финансов РК от 11 декабря 2015 года №648 «Об утверждении Правил осуществления государственных закупок», изменения в план вносятся в

соответствии со ст.4 Закона РК от 4 декабря 2015 года №434-V «О государственных закупках», где изменения и (или) дополнения в годовой план государственных закупок вносятся не более двух раз в месяц. За анализируемый период в годовой план госзакупок 18 раз вносились изменения и дополнения. Сроки проведения государственных закупок соблюдаются, сроки, предусмотренные для поставок товаров, выполнения работ и оказания услуг соответствуют требованиям Закона РК «О государственных закупках». Ограничения круга потенциальных поставщиков не усмотрены, принципы оптимального и эффективного расходования денежных средств соблюдаются.

Медицинские изделия и лекарственные средства закупаются также конкурентными способами в соответствии с Постановлением Правительства Республики Казахстан от 7 июня 2023 года № 110 «Об утверждении Правил организации и проведения закупок лекарственных средств, медицинских изделий и специализированных лечебных продуктов в рамках гарантированного объема бесплатной медицинской помощи, дополнительного объема медицинской помощи для лиц, содержащихся в следственных изоляторах и учреждениях уголовно-исполнительной (пенитенциарной) системы, за счет бюджетных средств и (или) в системе обязательного социального медицинского страхования, фармацевтических услуг».

Согласно нормативным требованиям объявления о закупке размещаются на сайте предприятия <https://gdrc.kz> в разделе «Государственные закупки». Там же публикуются итоги проведенных закупок и информация о победителях, с которыми заключаются договоры. За период охваченный анализом на сайте предприятия размещено 4 объявления о проведении закупок лекарственных средств и медицинских изделий.

Все госзакупки проводятся в электронном формате, что исключает возможность контакта между заказчиком и поставщиком, снижая уровень коррупции. Договоры с поставщиками товаров, работ и услуг заключаются своевременно. Приобретение товаров, работ и услуг, не предусмотренных утвержденным годовым планом госзакупок не установлено. Госзакупки проводятся согласно заявки и ценового предложения, предоставленного руководителем структурного отделения. Данная заявка согласовывается и проводится сверка с остатками на складе товаров и медикаментов, с целью исключить риск дополнительного закупа данного товара.

Во всех заключаемых с предприятием договорах имеются антикоррупционные требования, как одно из условий договора, целью которого является обеспечение исполнения сторонами договора положений законодательства Республики Казахстан о противодействии коррупции, которое

не позволяет допустить совершения коррупционных правонарушений при его исполнении.

Коррупционные риски не выявлены.

Коррупционные риски при управлении человеческими ресурсами.

Предотвращение и разрешение конфликта интересов является одной из мер в системе противодействия коррупции.

Сотрудники обязаны незамедлительно сообщать руководству предприятия, комплаенс-офицеру или правоохранительным органам о ставших им известных случаях коррупционных правонарушений, в соответствии с Законом РК «О противодействии коррупции». А также принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, уведомлять в письменной форме непосредственного руководителя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно. В ходе анализа коррупционных рисков за проверяемый период конфликт интересов не выявлен. Факты аффилированности при занятии вакантных должностей, находящихся в непосредственной подчинённости должности, занимаемой близкими родственниками не выявлено.

Поиски кандидатов на замещение вакантных должностей предприятия осуществляется путем размещения на интернет-ресурсе www.enbek.kz, на своем сайте.

При проверке личных дел работников фактов занятия государственной должности, находящихся в непосредственной подчиненности должности, занимаемой близкими родственниками, супругами не выявлено. Работники предприятия ознакомлены с внутренними правовыми документами (инструкциями, положениями, стандартами и т.п.).

3. По третьему направлению «Оказания государственных услуг»:

Госуслуги оказываются на безвозмездной основе по обращениям граждан и пациентов в соответствии с Законом РК от 15.04.2013 года «О государственных услугах» № 88-V. Государственные услуги оказываются согласно «Реестру государственных услуг», утвержденному Постановлением Правительства РК от 18.09.2018 года с соблюдением требований и сроков по принципам подотчетности и прозрачности, качества и доступности, экономичности и эффективности в сфере оказания госуслуг.

Предприятие оказывает госуслугу «Выдача выписки из медицинской карты стационарного больного».

По стандарту госуслуги «Выдача выписки из медицинской карты стационарного больного: количество оказанных государственных услуг - 1658, количество отказов - 0, количество жалоб на оказанные услуги-0. Выписка выдается под роспись на руки или в электронном формате на электронную почту не позднее 3-х дней после выписки пациента.

Возможные коррупционные риски:

- 1) затягивание сроков выдачи результатов государственных услуг;
- 2) требование документации, не входящей в перечень;
- 3) требование прохождения дополнительного обследования, не входящего в перечень.

По исполнению сроков, результатов оказания государственных услуг, графика работодателя, оформления документов замечаний не поступило. За анализируемый период обращений по факту ненадлежащего оказания государственных услуг, а также по факту обжалований решений действий или бездействий услугодателя не поступало.

Платные услуги оказываются на основании Приказа Министра здравоохранения РК «Об утверждении Правил оказания платных услуг субъектами здравоохранения и типовой формы договора по предоставлению платных медицинских услуг (помощи)» от 29.10.2020 года №ҚР ДСМ-170/2020 на договорной основе с услугополучателями, как с физическими, так и юридическими лицами заключается договор на получение платных услуг. Виды услуг и результаты их оказания заносятся в электронный портал. Нарушений по договорным обязательствам выявлено не было.

В целях обеспечения прозрачности в деятельности Предприятия на сайте и на стендах центра размещены:

- перечень оказываемых медицинских услуг в рамках ОСМС;
- прейскурант цен, оказываемых платных медицинских услуг;
- и другая полезная информация для сведения населения (графики работ врачей, с указанием данных мед.работников и т.д.).

По части реализации государственных услуг коррупционные риски не выявлены.

4. По четвертому направлению «Реализация разрешительных функций»

В соответствии с Уставом, предприятие разрешительными функциями не наделено.

5. По пятому направлению «Реализация контрольно-ревизионных функций».

В соответствии с Уставом, предприятие контрольно-ревизионными функциями не наделено.

6. По шестому направлению «Освоение и распределение бюджетных и финансовых средств»

В соответствии с Уставом, деятельность предприятия финансируется в соответствии с планом развития за счет собственного дохода и бюджетных средств. Между предприятием и фондом заключены договора закупа и медицинских услуг, на основе которых предприятие вступает в договорные отношения на условиях, установленных Договором присоединения, с момента вступления в силу договоров закупа.

За анализируемый период текущего года сотрудникам были выданы премии: на 22 марта, 8 Марта, 12 июня и 25 октября.

Фактов премирования сотрудников имеющих дисциплинарное взыскание не имеется.

7. По седьмому направлению «Заключение договоров с физическими и юридическими лицами».

В ходе анализа за охватываемый период на предприятии были проведены государственные закупки лекарственных средств и изделий медицинского назначения, по которым заключены договора.

Лекарственные средства и медицинские изделия приобретаются через ТОО «СК-Фармация» - Единого дистрибьютора, в соответствии со ст.247 Кодекса РК «О здоровье народа и системе здравоохранения», Приказ министерства здравоохранения РК от 07.06.2023 года за №110.

Также, Предприятием были проведены государственные закупки на услуги, товары по которым осуществлено:

На период проверки, а именно с 03.01.2024 г.- 29.11.2024 г. было заключено 154 договора. Из них: исполнено - 98 договоров, действует -43 договора, расторгнуто – 13 договоров по решению суда.

Предприятие проводит госзакупки на основании утвержденного Плана, предусмотренного Законом РК «О государственных закупках» через веб-портал. При проведении госзакупок используются конкурентные способы: такие как запрос ценовых предложений, открытый конкурс, рамочное соглашение. В целях исключения лоббирования интересов потенциальных поставщиков, а также обеспечения прозрачности конкурсные процедуры по работам и услугам проводятся через электронный портал государственных закупок. Со стороны поставщиков за анализируемый период жалоб по итогам проведенных закупок не поступало. Департамент внутреннего государственного аудита и финансового контроля осуществляет мониторинг за соблюдением законодательства РК «О государственных закупках» ежедневно на портале госзакупок. Предприятием было расторгнуто 13 договоров в одностороннем порядке, из них: не исполнение договорных обязательств-9, не внесение обеспечения – 4 договора. Из 13 договоров решением суда признаны недобросовестным поставщиком – 8, порталом признаны -5.

Закуп лекарственных средств и медицинских изделий осуществляется в соответствии с Постановлением Правительства РК «Об утверждении Правил организации и проведения закупа лекарственных средств, медицинских изделий и специализированных лечебных продуктов в рамках гарантированного объема бесплатной медицинской помощи, дополнительного объема медицинской помощи для лиц, содержащихся в следственных изоляторах и учреждениях уголовно-исполнительной (пенитенциарной) системы, за счет бюджетных средств и (или) в системе обязательного социального медицинского страхования, фармацевтических услуг и признании утратившими силу некоторых решений Правительства РК» от 07 июня 2023 года №110.

Замечаний госорганов по заключенным договорам не было.

Коррупционных рисков, связанных с заключением договоров с физическими и юридическими лицами не выявлено.

8. Разработка и эксплуатация информационных систем:

Предприятие не разрабатывает информационные системы, но эксплуатирует такие специализированные информационные системы, как Единая платформа приема и обработки обращений граждан, кабинет налогоплательщика salyk.kz, egov.kz, goszakup.gov.kz, eisz.kz.

9. Иные вопросы, вытекающие из организационно-управленческой деятельности предприятия.

26.09.2024 года, в соответствии с планом мероприятий КГП на ПВХ «Городской детский реабилитационный центр» УОЗ г. Алматы по противодействию коррупции на 2024 год, для сотрудников Центра был проведен семинар по разъяснению действующего законодательства по вопросам противодействия коррупции и соблюдения его требований. Виды ответственности и наказание за коррупционные преступления. Присутствовало 30 сотрудников Центра.

28.11.2024 года, в соответствии с планом мероприятий КГП на ПВХ «Городской детский реабилитационный центр» УОЗ г. Алматы, для сотрудников Центра был проведен семинар по разъяснению внутренних документов Центра относительно противодействию коррупции и соблюдению требований антикоррупционного законодательства. Присутствовало 30 сотрудников Центра.

В ходе планерок, семинаров до каждого сотрудника Центра доведена информация о пресечении любых знаков внимания и получения подарков со стороны пациентов.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ:

Необходимо продолжать работу, по исключению коррупционных рисков, путем повышения уровня антикоррупционной культуры, проведения семинаров, соблюдения всеми работниками антикоррупционных стандартов и трудового законодательства РК.

Для обеспечения прозрачности и гласности деятельности продолжить практику размещения финансовой отчетности, информацию о закупках товаров (работ, услуг) по portalу госзакупок.

Внутренний анализ коррупционных рисков Предприятия показал, что за анализируемый период коррупционных правонарушений не выявлено.

Комплаенс-офицер-Жайзафарова Н.С.

Врач-невропотолог-Ермуханбетова Ж.Н.

Старший экономист-Койчиева А.Р.

Инспектор по кадрам-Узақбаева А.Б.;

Начальник хозяйственного отдела-Адилчиев А.С.

